

Sjekkliste før Covid-vaksinasjon på legekontor

Etter forslag fra Jan Robert Johannessen, fastlege ved Hinnatrekanten Legesenter.

- Avklar om kontoret skal bidra i vaksineringen**
- Avklar om dere skal vaksinere i eller utenfor stengetid**
- Ta ut tall på hvor mange pasienter dere har i hver aldersgruppe**
- Avklar hvor mange vaksiner dere får og når (OBS: husk 2 doser per pasient).**
- Lag system for innkalling av aktuelle pasienter**
- Avklar hvor store grupper dere kan ta inn om gangen.**
- Etabler ringelist over noen av dem som står for tur for vaksinerings som kan møte på kort varsel dersom andre uteblir.**
- Gjør klar standardinformasjon til pasienten når de kalles inn.**
 - Informasjon om at de er prioritert gruppe
 - Når de skal møte
 - Bekreftelse på at de ønsker vaksine og har tenkt å møte
- Sjekk om vaksinasjonsmodulen i ditt EPJ system har fått importert koronavaksine-kodene**
- Gjør alt klart til vaksinedagen**
 - Lag mal for egenerklæring i journalsystemet.
 - Rutine for å gi vaksinasjon nr. 2 når de får dose nr.1.
 - Ha eventuelt papirvaksinasjonskort klart til pasienter som ikke har digital tilgang.